



Alexandre Viebrantz

CONTATO

Rua Buenos Aires 103, Curitiba/PR

Celular: 47 996117298

E-mail: alexandreviebrantz@gmail.com

Data de nascimento: 22/10/1989

Nacionalidade: Brasileira

CNH: A e B

Estado civil: Casado

SITES E PERFIS

[instagram.com/alexandreviebrantz](https://www.instagram.com/alexandreviebrantz)

www.alexandrev.com.br

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Bacharelado em Sistemas de

Informação: TI

UniCuritiba, Curitiba, PR

Status – Cursando (7º semestre)

Técnico em PHP: Programação

Senac, Joinville, SC

Status - Concluído

Curso livre

Parapsicologia

Instituto Namaskar, Joinville/SC

OBJETIVO

Estou em busca de desafios profissionais na área de Tecnologia da Informação ou campos correlatos, visando me engajar em projetos que envolvam o design de interfaces e a experiência do usuário (UI/UX), coordenação estratégica de equipes ou setores, bem como assumir a liderança no desenvolvimento, manutenção e aprimoramento de produtos e soluções tecnológicas.

Minha experiência e sólido conhecimento me capacitam para contribuir para o sucesso e a inovação em ambientes dinâmicos e orientados a resultados.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Maio 2017 – Junho 2024

Coordenador, Prefeitura de Joinville, Joinville/SC

Atuação desde maio de 2017 como comissionado puro na SAP - Secretaria de Administração e Planejamento e desde 2021 auxiliando também a SECOM - Secretaria de Comunicação.

Destaco a coordenação de desenvolvimento de sistemas, atuando como interlocutor da equipe com a gestão.

Responsável pelo App Joinville Fácil, absorvendo as demandas do gabinete e gerenciando sua concepção, execução, entrega, acompanhamento e evoluções.

Desenvolvimento de interfaces web de sistemas, app e sites.

Desenvolvedor Front-end para auxiliar o time, atuando na criação das interfaces estáticas e responsivas (HTML/CSS), para que o time pudesse focar no back-end das aplicações, agilizando o desenvolvimento e criando uma uniformidade visual.

Desenvolvimento de apresentações institucionais para o município, bem como a criação de vídeos institucionais de lançamento de serviços e/ou para cursos na plataforma de EAD da Prefeitura.

IDIOMAS

Fotografia e piloto de drone para captura de imagens da cidade.

Português

Inglês - Intermediário

Organização de calendário de atividades e eventos planejados, firmando um cronograma a ser seguido a fim de monitorar o progresso do trabalho.

Apoio à equipe na realização de tarefas administrativas conforme a demanda, garantindo a agilidade e eficiência.

Solução de problemas cotidianos, tomando decisões com segurança e autonomia a fim de obter bons resultados e mitigar problemas que geram retrabalho pela falta de informações entre equipes na criação ou disponibilização de um serviço.

Novembro 2016 - Abril 2017

Analista de Marketing, FGM Dental Group, Joinville/SC

Realização de múltiplas tarefas do departamento de marketing voltadas a aumentar o alcance da marca, incluindo criação de e-mails, campanhas de mídias sociais, criação de vídeos promocionais, suporte para o site institucional e o e-commerce.

Novembro 2011 - Agosto 2016

Web Designer, CLAMED Farmácias, Joinville/SC

Responsável pelos sites institucionais das marcas da holding da CLAMED, que são farmácias presentes em vários estados do Brasil.

Desenvolvimento de interfaces web e codificação (Front-end).

Criação de artes para peças publicitárias em canais on-line, tornando a comunicação das marcas ou produtos eficientes para o público alvo.

Criação de layouts para e-mails e landing pages, visando o aumento na conversão de leads.

Outubro 2009 - Novembro 2011

Web Designer, Soluções Agência de Publicidade, Joinville/SC

Desenvolvimento, codificação e atualização de sites em HTML, PHP, WordPress para clientes como Tupy, Unisociesc, Oxford, Embraco, Menegotti, entre outros.

Realização de testes de usabilidade de páginas de internet, colhendo feedbacks para trabalhar em pontos de melhoria antes da distribuição ao usuário final.

Criação de layouts para e-mails e landing pages, visando o aumento na conversão de leads.

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

Disposição para o aprendizado e aprimoramento contínuos.

Determinação e persistência para o alcance de metas.

Inteligência emocional para lidar com os desafios diários.

Proatividade e iniciativa para resolução de problemas.

Capacidade de planejamento e organização para o cumprimento de prazos.

Cordialidade, simpatia e empatia no trato com as pessoas.

Bom relacionamento interpessoal para trabalho em equipe.

Flexibilidade e capacidade de negociação.

RESUMO PROFISSIONAL

Em 2009 mudei para Joinville para trabalhar na área de TI.

Possuo experiência de mais de 15 anos em áreas tecnológicas e relacionadas ao marketing digital.

Atuação de 7 anos na coordenação de setor de TI em órgão público.

Atendimento de diversos clientes por meio de uma empresa própria de marketing digital, na qual crio produtos digitais, fotografia e trabalhos com criação e edição de vídeo.

CONQUISTAS E DISTINÇÕES

Em 2004 conquistei um prêmio no ensino fundamental, no qual ganhei um computador. Listo devido à importância. Este foi o pontapé para o que faço hoje;

Em 2015, junto a um colega de faculdade, vencemos o Desafio Renault Experience em terceiro lugar;

Em 2016, junto a uma equipe de faculdade, vencemos o Microsoft Imagine Cup etapa nacional, na categoria Inovação, com o projeto WIT Box (Caixa Preta Veicular);

Em 2017, o prêmio de 2004 foi retratado em livro. Surge o "Colecionador de Porquês", um livro que conta de forma lúdica a minha participação no projeto para fomentar as crianças a não desistirem dos seus sonhos.

Informações adicionais

Regimes trabalhistas

CLT ou PJ